



ပိမိတိန္ဒြေ့ၤပွာ်ပိတုၤတၢ်ဃၢၢ်

PEMERINTAH PROVINSI BALI

တၢ်ဃၢၢ်တၢ်ပူၤတၢ်ဃၢၢ်

DINAS KESEHATAN

ကုမ္မဏိယၢ်တၢ်ဃၢၢ်တၢ်ဃၢၢ်

RUMAH SAKIT MATA BALI MANDARA

တၢ်ဃၢၢ်တၢ်ပူၤတၢ်ဃၢၢ်တၢ်ဃၢၢ်တၢ်ပူၤတၢ်ဃၢၢ်တၢ်ဃၢၢ်တၢ်ပူၤတၢ်ဃၢၢ်တၢ်ဃၢၢ်တၢ်ပူၤတၢ်ဃၢၢ်
JALAN ANSOKA NOMOR 8, DENPASAR (80233), TELEPON (0361) 243350
Laman: www.mandaramatarambahari.com, Posel: mandaramatarambahari@gmail.com

**KEPUTUSAN DIREKTUR
RUMAH SAKIT MATA BALI MANDARA PROVINSI BALI**

NOMOR B.42.100.3.3/81/ADUM/RSM.BM

TENTANG

**PEMBERLAKUAN PANDUAN POLA KETENAGAAN DAN PERSYARATAN
KOMPETENSI DI RUMAH SAKIT MATA BALI MANDARA PROVINSI BALI**

DIREKTUR RUMAH SAKIT MATA BALI MANDARA PROVINSI BALI,

- Menimbang :
- bahwa dalam rangka mencapai kinerja yang optimal harus tersedia sumber daya manusia sesuai standar kompetensi;
 - bahwa untuk melaksanakan perencanaan sumber daya manusia di Rumah Sakit Mata Bali Mandara Provinsi Bali baik kualitas dan kuantitas perlu adanya suatu Panduan Pola Ketenagaan dan Persyaratan Kompetensi;
 - bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a dan huruf b, perlu menetapkan Keputusan Direktur tentang Pemberlakuan Panduan Pola Ketenagaan dan Persyaratan Kompetensi di Rumah Sakit Mata Bali Mandara Provinsi Bali;
- Mengingat :
- Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali, terakhir dengan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2023 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2022 tentang Cipta Kerja Menjadi Undang-Undang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 41, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6856);
 - Undang-Undang Nomor 15 Tahun 2023 tentang Provinsi Bali (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 62, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6871);
 - Undang-Undang...

3. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2023 tentang Kesehatan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 105, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6887);
4. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2023 tentang Aparatur Sipil Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 141, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6897);
5. Peraturan Gubernur Bali Nomor 53 Tahun 2018 tentang Peraturan Internal Rumah Sakit (*Hospital By Laws*) Unit Pelaksana Teknis Daerah Rumah Sakit Mata Bali Mandara (Berita Daerah Provinsi Bali Tahun 2018 Nomor 53);
6. Peraturan Gubernur Bali Nomor 73 Tahun 2022 tentang Pembentukan, Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Rumah Sakit (Berita Daerah Provinsi Bali Tahun 2022 Nomor 74);
7. Peraturan Direktur Rumah Sakit Mata Bali Mandara tanggal 18 Juni 2024 Nomor B.42.100.3.3/65/KEPEG/RSM.BM tentang Pedoman Manajemen Sumber Daya Manusia di Rumah Sakit Mata Bali Mandara Provinsi Bali;

MEMUTUSKAN:



Menetapkan :

- KESATU : Menetapkan Pemberlakuan Panduan Pola Ketenagaan dan Persyaratan Kompetensi di Rumah Sakit Mata Bali Mandara Provinsi Bali sebagaimana tercantum dalam Lampiran yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Keputusan ini.
- KEDUA : Panduan Pola Ketenagaan dan Persyaratan Kompetensi sebagaimana dimaksud dalam diktum Kesatu untuk dipatuhi dan dilaksanakan bagi seluruh pegawai di Lingkungan Rumah Sakit Mata Bali Mandara Provinsi Bali.
- KETIGA : Panduan Pola Ketenagaan dan Persyaratan Kompetensi sebagaimana dimaksud dalam diktum Kesatu harus mempertimbangkan faktor kompetensi Pendidikan dan Pelatihan Pegawai.
- KEEMPAT : Kepala Bagian Administrasi Umum agar memantau pelaksanaan Keputusan ini dan melaporkan hasil kegiatannya kepada Wakil Direktur Administrasi dan Sumber Daya Rumah Sakit Mata Bali Mandara Provinsi Bali.

Kelima...

KELIMA : Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di Bali
pada tanggal 26 Juni 2024


DIREKTUR,

NI MADE SURYANADI
NIP. 19711005 200003 2 007

Tembusan :

1. Para Wadir RS Mata Bali Mandara Provinsi Bali.
2. Para Kepala Bagian/Bidang RS Mata Bali Mandara Provinsi Bali.
3. Para Ketua Tim RS Mata Bali Mandara Provinsi Bali.
4. Kepala SPI RS Mata Bali Mandara Provinsi Bali.
5. Para Ketua Komite RS Mata Bali Mandara Provinsi Bali.
6. Para Kepala Instalasi RS Mata Bali Mandara Provinsi Bali.



**PANDUAN POLA KETENAGAAN DAN
PERSYARATAN KOMPETENSI**

**PEMERINTAH PROVINSI BALI
DINAS KESEHATAN
RUMAH SAKIT MATA BALI MANDARA
2024**

KATA PENGANTAR

Puji Syukur kami panjatkan kepada Tuhan Yang Maha Kuasa atas segala berkat dan anugrah yang telah diberikan, sehingga Panduan Pola Ketenagaan Rumah Sakit Mata Bali Mandara Provinsi Bali Tahun 2024 ini dapat selesai disusun.

Buku Panduan ini adalah merupakan panduan dalam menentukan jumlah kebutuhan tenaga di masing-masing unit dan instalasi di Rumah Sakit Mata Bali Mandara Provinsi Bali yang dimana di dalam Panduan ini diuraikan metode yang digunakan dalam menghitung jumlah kebutuhan tenaga beserta standar kualifikasi pendidikan dan standar sertifikat serta pelatihan yang di miliki dan wajib untuk di ikuti untuk memenuhi masing-masing kualifikasi jabatan di masing-masing unit dan instalasi.

Kami menyadari bahwa panduan ini masih jauh dari sempurna, oleh karena itu kritik dan saran dari semua pihak yang bersifat membangun selalu kami harapkan demi kesempurnan panduan ini.

Tidak lupa kami menyampaikan terima kasih yang sedalam dalamnya atas bantuan semua pihak yang telah membantu dalam menyelesaikan Panduan Kebutuhan Rumah Sakit Mata Bali Mandara Provinsi Bali Tahun 2024.

Terima Kasih,

Penyusun

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR.....	ii
DAFTAR ISI.....	iii
BAB I PENDAHULUAN.....	1
1.1 LATAR BELAKANG.....	1
1.2 TUJUAN.....	2
BAB II RUANG LINGKUP.....	3
2.1 HAKEKAT KETENAGAKERJAAN.....	3
2.2 PRINSIP – PRINSIP DALAM KETENAGAKERJAAN.....	3
2.2.1 Pembagian Kerja.....	3
2.2.2 Pendelegasian Tugas.....	4
2.2.3 Koordinasi.....	4
BAB III TATA LAKSANA.....	6
3.1 KEBUTUHAN DAN KUALIFIKASI SUMBER DAYA MANUSIA.....	6
BAB IV PENUTUP.....	32

BAB I PENDAHULUAN

1.1 LATAR BELAKANG

Rumah Sakit Mata Bali Mandara sebagai Rumah Sakit kelas A yang ada di Provinsi Bali yang dalam Menyusun Panduan mengacu kepada Kebijakan Nasional maupun kebijakan Provinsi Bali. Dengan semakin ketatnya Persaingan antar lembaga pelayanan kesehatan milik pemerintah maupun swasta semakin tinggi pada era Globalisasi, baik dari segi pelayanan maupun fasilitas yang di sediakan. Pada kondisi persaingan yang tinggi, pelanggan memiliki informasi yang memadai dan mampu untuk memilih diantara beberapa alternatif pelayanan yang ada untuk mendapatkan layanan kesehatan yang lebih baik, Salah satu faktor penentu dalam pelayanan prima kepada pelanggan adalah kemampuan dan ketrampilan Sumber Daya Manusia (SDM) yang ada dalam rumah sakit dalam melakukan pelayanan, kemampuan dan ketrampilan kepada pelanggan.

Berdasarkan Peraturan Menteri Kesehatan Republik Indonesia Nomor 4 Tahun 2018 Tentang Kewajiban Rumah Sakit Dan Kewajiban Pasien Rumah Sakit, Rumah Sakit Adalah Institusi Pelayanan Kesehatan Yang Menyelenggarakan Pelayanan Kesehatan Perorangan Secara Paripurna Yang Menyediakan Pelayanan Rawat Inap, Rawat Jalan, Dan Gawat Darurat dengan Kewajiban memberikan pelayanan kesehatan yang aman, bermutu, anti diskriminasi, dan efektif dengan mengutamakan kepentingan Pasien sesuai dengan standar pelayanan Rumah Sakit.

Untuk memenangkan persaingan tersebut, tentunya Rumah Sakit Mata Bali Mandara Provinsi Bali membutuhkan Perencanaan dan Strategi yang baik, mulai dari perencanaan SDM, perencanaan sarana dan prasarana alat kesehatan serta pemeliharaannya, Perencanaan sarana penunjang pelayanan kesehatan dan operasional rumah sakit serta pemeliharaannya, kebijakan rumah sakit, menentukan metode kerja/pelayanan/operasional di masing-masing unit, perencanaan /pengelolaan keuangan, dan manajemen mutu pelayanan yang berorientasi pada standar pelayanan rumah sakit.

Perencanaan kebutuhan Sumber Daya Manusia merupakan hal yang paling penting karena Sumber Daya Manusia adalah penggerak dari kegiatan operasional di rumah sakit, yang berupa kegiatan

pelayanan kesehatan, kegiatan manajemen, serta kegiatan lain yang menunjang terlaksananya operasional rumah sakit. oleh karena itu sumber daya manusia yang ada di rumah sakit terdiri dari berbagai disiplin ilmu dan dikelompokkan dalam tenaga kesehatan dan non kesehatan. Tenaga kesehatan berdasarkan Permenpan Nomor 36 tahun 2014 Bab III tentang Kualifikasi dan pengelompokan Tenaga Kesehatan, tenaga dibidang kesehatan terdiri atas tenaga kesehatan dan asisten tenaga kesehatan.

Rumah Sakit Mata Bali Mandara Provinsi Bali adalah Rumah Sakit Kelas A Berdasarkan Keputusan Menteri Kesehatan Republik Indonesia Nomor: HK.02.02/1/0940/2020 tentang Izin Operasional Rumah Sakit Mata Bali Mandara Provinsi Bali. Dalam tercapainya pelayanan yang paripurna Rumah Sakit Mata Bali Mandara Provinsi Bali perlu menyusun suatu kebutuhan dengan tujuan untuk menetapkan standard dan kualifikasi tenaga yang dibutuhkan masing-masing unit, dan ketepatan dalam jumlah kebutuhan dan distribusi tenaga, sehingga pelayanan yang Cepat, Aman, Komunikatif, Ramah dan Akuntabel, sesuai Janji Layanan yaitu Melayani masyarakat dengan CINTA (**C**ermat, **I**khlas, **N**urani, **T**ulus, **A**man).

1.2 TUJUAN

Adapun tujuan dari panduan pola ketenagaan dan persyaratan kompetensi Rumah Sakit Mata Bali Mandara Provinsi Bali adalah:

1. Terpenuhinya kecukupan kebutuhan SDM sesuai dengan kompetensi yang dibutuhkan di tiap-tiap unit kerja pada Rumah Sakit Mata Bali Mandara Provinsi Bali.
2. Pelayanan di tiap - tiap unit kerja berjalan secara efektif dan efisien sesuai dengan harapan dari Rumah Sakit Mata Bali Mandara Provinsi Bali.

BAB II RUANG LINGKUP

2.1 HAKEKAT KETENAGAKERJAAN

Hakekat ketenagakerjaan pada intinya adalah pengaturan, mobilisasi potensi, proses motivasi, dan pengembangan sumber daya manusia dalam memenuhi kepuasan melalui karyanya. Hal ini berguna untuk tercapainya tujuan individu, organisasi, ataupun komunitas dimana ia berkarya.

Keputusan yang diambil tentang ketenagakerjaan sangat dipengaruhi oleh falsafah yang dianut oleh pimpinan Rumah Sakit tentang pendayagunaan tenaga kerja. Misalnya, pandangan tentang motivasi kerja dan konsep tentang sumber daya manusia rumah sakit. Dari pandangan tersebut akan terbentuk pola ketenagakerjaan yang disesuaikan dengan gambaran pimpinan.

2.2 PRINSIP - PRINSIP DALAM KETENAGAKERJAAN

2.2.1 Pembagian Kerja

Prinsip dasar untuk mencapai efisiensi yaitu pekerjaan dibagi-bagi sehingga setiap orang memiliki tugas tertentu. Untuk itu maka perlu mengetahui tentang:

- a. Pendidikan dan pengalaman setiap staf;
- b. Peran dan fungsi SDM yang diterapkan di rumah sakit tersebut;
- c. Mengetahui ruang lingkup tugas dan kedudukan dalam organisasi;
- d. Mengetahui batas wewenang dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya; dan
- e. Mengetahui hal-hal yang dapat didelegasikan kepada staf.

Hal-hal yang perlu diperhatikan pada pengelompokan dan pembagian kerja:

- a. Jumlah tugas yang dibebankan seseorang terbatas dan sesuai dengan kemampuannya;
- b. Tiap bagian memiliki perincian aktivitas yang jelas dan tertulis;
- c. Tiap staf memiliki perincian tugas yang jelas;

- d. Variasi tugas bagi seseorang diusahakan sejenis atau erat hubungannya;
- e. Mencegah terjadinya pengkotakan antar staf/kegiatan; dan
- f. Penggolongan tugas berdasarkan kepentingan mendesak, kesulitan dan waktu.
- g. Setiap staf mengetahui kepada siapa dia harus melapor, minta bantuan atau bertanya, dan siapa atasan langsung serta dari siapa dia menerima tugas.

2.2.2 Pendelegasian Tugas

Pendelegasian adalah pelimpahan wewenang dan tanggung jawab kepada staf untuk bertindak dalam batas-batas tertentu. Dengan pendelegasian, seorang pimpinan dapat mencapai tujuan dan sasaran kelompok melalui usaha orang lain, hal mana merupakan inti manajemen. Selain itu dengan pendelegasian, seorang pimpinan mempunyai waktu lebih banyak untuk melakukan hal lain yang lebih penting seperti perencanaan dan evaluasi. Pendelegasian juga merupakan alat pengembangan dan latihan manajemen yang bermanfaat. Staf yang memiliki minat terhadap tantangan yang lebih besar akan menjadi lebih komit dan puas bila diberikan kesempatan untuk memegang tugas atau tantangan yang penting. Sebaliknya kurangnya pendelegasian akan menghambat inisiatif staf.

Keuntungan bagi staf dengan melakukan pendelegasian adalah mengembangkan rasa tanggung jawab, meningkatkan pengetahuan dan rasa percaya diri, berkualitas, lebih komit dan puas pada pekerjaan. Disamping itu manfaat pendelegasian untuk pimpinan sendiri adalah mempunyai waktu lebih banyak untuk melakukan hal-hal lain seperti meningkatkan kedewasaan dan rasa percaya diri, memberikan pengaruh dan power baik intern maupun ekstern, dapat mencapai pelayanan dan sasaran melalui usaha orang lain.

2.2.3 Koordinasi

Koordinasi adalah keselarasan tindakan, usaha, sikap dan penyesuaian antar tenaga yang ada dibangsal. Keselarasan ini dapat terjalin antar perawat dengan anggota tim kesehatan lain

maupun dengan tenaga dari bagian lain. Adapun manfaat melakukan koordinasi adalah sebagaimana berikut:

- a. Menghindari perasaan lepas antar tugas yang ada di bangsal/bagian dan perasaan lebih penting dari yang lain;
- b. Menumbuhkan rasa saling membantu; dan
- c. Menimbulkan kesatuan tindakan dan sikap antar staf.

Cara koordinasi dengan komunikasi terbuka, dialog, pertemuan/rapat, pencatatan dan pelaporan, pembakuan formulir yang berlaku.

BAB III
TATA LAKSANA

3.1 KEBUTUHAN DAN KUALIFIKASI SUMBER DAYA MANUSIA

1. Kebutuhan dan Kualifikasi Sumber Daya Manusia di Instalasi Gawat Darurat dan Layanan VIP.

a. IGD

Nama Jabatan	Kualifikasi		Tenaga Yang dibutuhkan
	Pendidikan	Pelatihan /Sertifikat/Pengalaman Kerja	
Kepala Instalasi Gawat Darurat	Dokter Umum	<ul style="list-style-type: none"> - Pelatihan Manajemen Mutu dan atau keselamatan pasien - Memiliki sertifikat antara lain ACLS/ATLS/PPGD/BHD - Memiliki pengalaman bekerja di IGD selama 5 (lima) tahun - Merupakan tenaga fungsional dokter 	1
Dokter Umum	Dokter Umum	<ul style="list-style-type: none"> - Pelatihan manajemen mutu dan atau keselamatan pasien - Memiliki sertifikat antara lain ACLS/ATLS/PPGD/BHD 	8
Dokter Spesialis Mata	Dokter Spesialis	<ul style="list-style-type: none"> - Pelatihan Manajemen Mutu dan atau keselamatan pasien - Memiliki sertifikat pelatihan life safety antara lain BHD 	12
Dokter Spesialis Penyakit Dalam	Dokter Spesialis	<ul style="list-style-type: none"> - Pelatihan Manajemen Mutu dan atau keselamatan pasien - Memiliki sertifikat pelatihan life safety antara lain BHD 	1
Dokter Spesialis Anestesi	Dokter Spesialis	<ul style="list-style-type: none"> - Pelatihan Manajemen Mutu dan atau keselamatan pasien - Memiliki sertifikat pelatihan life safety antara lain BHD 	2
Koordinator IGD	DIV/S1 Keperawatan + Ners	<ul style="list-style-type: none"> - Memiliki sertifikat antara lain BHD/BTLS/BCLS/BTCLS - Minimal Perawat Ahli Madya - Memiliki pengalaman kerja di unit rawat jalan, rawat inap,OK dan di IGD minimal 3 (tiga) tahun 	1
Perawat Pelaksana	Minimal DIII Keperawatan	<ul style="list-style-type: none"> - Memiliki sertifikat antara lain BHD/BTLS/BCLS/BTCLS 	11

b. VIP

Nama Jabatan	Kualifikasi		Tenaga Yang dibutuhkan
	Pendidikan	Pelatihan /Sertifikat/Pengalaman Kerja	
Kepala Instalasi VIP	Dokter Umum	<ul style="list-style-type: none"> - Pelatihan Manajemen Mutu dan atau keselamatan pasien - Memiliki sertifikat antara lain ACLS/ATLS/PPGD/BHD - Memiliki pengalaman bekerja di IGD selama 5 (lima) tahun - Merupakan tenaga fungsional dokter 	1
Dokter Umum	Dokter Umum	<ul style="list-style-type: none"> - Pelatihan manajemen mutu dan atau keselamatan pasien - Memiliki sertifikat antara lain ACLS/ATLS/PPGD/BHD 	8
Dokter Spesialis Mata	Dokter Spesialis	<ul style="list-style-type: none"> - Pelatihan Manajemen Mutu dan atau keselamatan pasien - Memiliki sertifikat pelatihan life safety antara lain BHD 	12
Dokter Spesialis Penyakit Dalam	Dokter Spesialis	<ul style="list-style-type: none"> - Pelatihan Manajemen Mutu dan atau keselamatan pasien - Memiliki sertifikat pelatihan life safety antara lain BHD 	1
Dokter Spesialis Anestesi	Dokter Spesialis	<ul style="list-style-type: none"> - Pelatihan Manajemen Mutu dan atau keselamatan pasien - Memiliki sertifikat pelatihan life safety antara lain BHD 	2
Koordinator VIP	DIV/S1 Keperawatan + Ners	<ul style="list-style-type: none"> - Memiliki sertifikat antara lain BHD/BTLS/BCLS/BTCLS - Minimal Perawat Ahli Madya - Memiliki pengalaman kerja di unit rawat jalan, rawat inap, OK dan di IGD minimal 3 (tiga) tahun 	1
Perawat Pelaksana	Minimal DIII Keperawatan	<ul style="list-style-type: none"> - Memiliki sertifikat antara lain BHD/BTLS/BCLS/BTCLS 	17

2. Kebutuhan dan Kualifikasi Sumber Daya Manusia di Instalasi Rawat Jalan

Nama Jabatan	Kualifikasi		Tenaga Yang dibutuhkan
	Pendidikan	Pelatihan /Sertifikat/Pengalaman Kerja	
Kepala Instalasi Rawat Jalan	Dokter Umum/ S1 Keperawatan	<ul style="list-style-type: none"> - Pelatihan manajemen mutu dan atau keselamatan pasien serta PPI - Memiliki sertifikat pelatihan life safety antara lain BHD - Memiliki pengalaman kerja di IGD, rawat jalan minimal 5 (lima) tahun - Minimal tenaga fungsional ahli madya 	1

Dokter Spesialis Mata	Dokter Spesialis	- Pelatihan Manajemen Mutu dan atau keselamatan pasien - Memiliki sertifikat pelatihan life safety antara lain BHD	12
Dokter Spesialis Anestesi	Dokter Spesialis	- Pelatihan Manajemen Mutu dan atau keselamatan pasien - Memiliki sertifikat pelatihan life safety antara lain BHD	2
Dokter Spesialis Penyakit Dalam	Dokter Spesialis	- Pelatihan Manajemen Mutu dan atau keselamatan pasien - Memiliki sertifikat pelatihan life safety antara lain BHD	1
Koordinator Rawat Jalan	DIV/S1 Keperawatan + Ners	- Memiliki sertifikat antara lain BHD/BTLS/BCLS/BTCLS - Minimal Perawat Ahli Madya - Memiliki pengalaman kerja di unit rawat jalan minimal selama 3 (tiga) tahun	1
Perawat Pelaksana	Minimal DIII Keperawatan	- Memiliki sertifikat antara lain BHD/BTLS/BCLS/BTCLS	22

3. Kebutuhan dan Kualifikasi Sumber Daya Manusia di Instalasi Rawat Inap dan Bedah.

a. Rawat Inap

Nama Jabatan	Kualifikasi		Tenaga Yang dibutuhkan
	Pendidikan	Pelatihan /Sertifikat/Pengalaman Kerja	
Ka. Instalasi Rawat Inap	Dokter Umum /S1 Keperawatan	- Pelatihan manajemen mutu dan atau keselamatan pasien serta PPI - Memiliki sertifikat pelatihan life safety antara lain BHD - Memiliki pengalaman kerja di IGD, rawat inap minimal 5 (lima) tahun - Minimal tenaga fungsional ahli madya	1
Dokter Spesialis Mata	Dokter Spesialis	- Pelatihan Manajemen Mutu dan atau keselamatan pasien - Memiliki sertifikat pelatihan life safety antara lain BHD	12
Dokter Spesialis Anestesi	Dokter Spesialis	- Pelatihan Manajemen Mutu dan atau keselamatan pasien - Memiliki sertifikat pelatihan life safety antara lain BHD	2
Dokter Spesialis Penyakit Dalam	Dokter Spesialis	- Pelatihan Manajemen Mutu dan atau keselamatan pasien - Memiliki sertifikat pelatihan life safety antara lain BHD	1
Koordinator Pelayanan Rawat Inap	DIV/S1 Keperawatan + Ners	- Memiliki sertifikat antara lain BHD/BTLS/BCLS/BTCLS - Minimal Perawat Ahli Madya - Memiliki pengalaman kerja di unit rawat inap minimal selama 3 (tiga) tahun	1
Perawat Pelaksana Ruang Perawatan	Minimal DIII Keperawatan	- Memiliki sertifikat antara lain BHD/BTLS/BCLS/BTCLS	20
Perawat Pelaksana Ruang Intensif	Minimal DIII Keperawatan	- Memiliki sertifikat pelatihan BHD dan Pelatihan Perawatan Intensif	

b. Bedah

Nama Jabatan	Kualifikasi		Tenaga Yang dibutuhkan
	Pendidikan	Pelatihan /Sertifikat/Pengalaman Kerja	
Koordinator Unit Bedah	Dokter Umum /S1 Keperawatan	<ul style="list-style-type: none"> - Memiliki sertifikat antara lain BHD/BTLS/BCLS/BTCLS - Minimal tenaga fungsional Ahli Madya - Memiliki pengalaman kerja di unit bedah minimal selama 3 (tiga) tahun 	1
Dokter Spesialis Mata	Dokter Spesialis	<ul style="list-style-type: none"> - Pelatihan Manajemen Mutu dan atau keselamatan pasien - Memiliki sertifikat pelatihan life safety antara lain BHD 	12
Dokter Spesialis Anestesi	Dokter Spesialis	<ul style="list-style-type: none"> - Pelatihan Manajemen Mutu dan atau keselamatan pasien - Memiliki sertifikat pelatihan life safety antara lain BHD 	2
Dokter Spesialis Penyakit Dalam	Dokter Spesialis	<ul style="list-style-type: none"> - Pelatihan Manajemen Mutu dan atau keselamatan pasien - Memiliki sertifikat pelatihan life safety antara lain BHD 	1
Koordinator Pelayanan Bedah	DIV/S1 Keperawatan + Ners	<ul style="list-style-type: none"> - Pelatihan Kamar Bedah - Memiliki sertifikat antara lain BHD/BTLS/BCLS/BTCLS - Minimal Perawat Ahli Madya - Memiliki pengalaman kerja di unit bedah minimal selama 3 (tiga) tahun 	1
Perawat Pelaksana (Bedah)	Minimal DIII Keperawatan	<ul style="list-style-type: none"> - Memiliki sertifikat pelatihan BHD dan Pelatihan Perawatan Ruang Bedah 	29
Perawat Pelaksana (anestesi)	Minimal DIII Keperawatan + pendidikan anestesi/magang anestesi	<ul style="list-style-type: none"> - Merupakan tenaga fungsional perawat/ fungsional penata anestesi - Memiliki sertifikat pelatihan BHD/ACLS 	6

4. Kebutuhan dan Kualifikasi Sumber Daya Manusia di Unit LASIK

Nama Jabatan	Kualifikasi		Tenaga Yang dibutuhkan
	Pendidikan	Pelatihan /Sertifikat/Pengalaman Kerja	
Koordinator Unit LASIK	S1 Keperawatan + Ners	<ul style="list-style-type: none"> - Pelatihan Manajemen Mutu - Memiliki sertifikat pelatihan life safety antara lain BHD - Minimal Perawat Ahli Madya - Memiliki pengalaman kerja di unit LASIK minimal selama 3 (tiga) tahun 	1
Koordinator Perawat Layanan LASIK	DIV/S1 Keperawatan + Ners	<ul style="list-style-type: none"> - Pelatihan LASIK - Minimal Perawat Ahli Muda - Memiliki pengalaman kerja di unit LASIK minimal selama 3 (tiga) tahun 	1
Dokter Spesialis Mata	Dokter Spesialis	<ul style="list-style-type: none"> - Pelatihan Manajemen Mutu dan atau keselamatan pasien - Memiliki sertifikat pelatihan life safety antara lain BHD 	5
Refraksionis Optician	DIII RO	<ul style="list-style-type: none"> - Pelatihan Manajemen Mutu dan atau keselamatan pasien 	1

		- Memiliki sertifikat pelatihan life safety antara lain BHD	
Perawat Pelaksana	Minimal DIII Keperawatan	Memiliki sertifikat pelatihan BHD dan Pelatihan LASIK	3

5. Kebutuhan dan Kualifikasi Sumber Daya Manusia di Unit Rekam Medis

Nama Jabatan	Kualifikasi		Tenaga Yang dibutuhkan
	Pendidikan	Pelatihan /Sertifikat/Pengalaman Kerja	
Koordinator Unit Rekam Medis	S1/D4 rekam medis informasi pelayanan	- Pelatihan Manajemen Mutu - Memiliki sertifikat pelatihan life safety antara lain BHD - Minimal Perkam Medik Ahli - Memiliki pengalaman kerja di unit RM minimal selama 5 (lima) tahun	1
Perekam Medis	Minimal D3 rekam medis informasi pelayanan	- Memiliki sertifikat pelatihan life safety antara lain BHD - Perekam Medik Muda	8
Pengadministrasian Rekam Medis dan Informasi	SLTA/Diploma bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	- Memiliki sertifikat pelatihan life safety antara lain BHD	5
Pengelola Pelayanan Kesehatan	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Administrasi Rumah Sakit atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	- Memiliki sertifikat pelatihan life safety antara lain BHD	1

6. Kebutuhan dan Kualifikasi Sumber Daya Manusia di Instalasi Farmasi

Nama Jabatan	Kualifikasi		Tenaga Yang dibutuhkan
	Pendidikan	Pelatihan /Sertifikat/Pengalaman Kerja	
Kepala Instalasi Farmasi	Apoteker	- Pelatihan Manajemen Mutu - Memiliki sertifikat pelatihan life safety antara lain BHD - Minimal Apoteker Madya - Memiliki pengalaman kerja di Instalasi Farmasi minimal selama 5 (lima) tahun	1
Apoteker	Apoteker	- Memiliki sertifikat pelatihan life safety antara lain BHD - Mempunyai pengalaman bekerja di bidang kefarmasian minimal 3 (tiga) tahun	6
Tenaga tehnik kefarmasian/Asisten Apoteker	Tenaga tehnik kefarmasian	- Memiliki sertifikat pelatihan life safety antara lain BHD	6

Pengelola Kefarmasian	SMF/D3 (bidang Farmasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan)	- Memiliki sertifikat pelatihan life safety antara lain BHD	1
Pengadministrasian Gudang Farmasi	SMF/D3 (bidang Farmasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan)	- Memiliki sertifikat pelatihan life safety antara lain BHD	1

7. Kebutuhan dan Kualifikasi Sumber Daya Manusia di Unit Laboratorium

Nama Jabatan	Kualifikasi		Tenaga Yang dibutuhkan
	Pendidikan	Pelatihan /Sertifikat/Pengalaman Kerja	
Kepala Unit	Dokter Spesialis Patologi Klinik	- Pelatihan Manajemen Mutu dan atau keselamatan pasien - Memiliki sertifikat pelatihan life safety antara lain BHD - Memiliki pengalaman bekerja di rumah sakit minimal 3 (tiga) tahun	1
Dokter Patologi Klinik	Dokter Spesialis	- Pelatihan Manajemen Mutu dan atau keselamatan pasien - Memiliki sertifikat pelatihan life safety antara lain BHD	1
Pranata Lab. Kesehatan	SMAK/D3 Analis Kesehatan	- Memiliki sertifikat pelatihan life safety antara lain BHD	4

8. Kebutuhan dan Kualifikasi Sumber Daya Manusia di Unit Radiologi

Nama Jabatan	Kualifikasi		Tenaga Yang dibutuhkan
	Pendidikan	Pelatihan /Sertifikat/Pengalaman Kerja	
Kepala Unit	Dokter Spesialis Radiologi	- Pelatihan Manajemen Mutu dan atau keselamatan pasien - Memiliki sertifikat pelatihan life safety antara lain BHD - Memiliki pengalaman bekerja di rumah sakit minimal 3 (tiga) tahun	1
Dokter Radiologi	Dokter Spesialis	- Pelatihan Manajemen Mutu dan atau keselamatan pasien - Memiliki sertifikat pelatihan life safety antara lain BHD	1
Penata Rontgen	D3/D4 (bidang Radioterapi/Teknik Radiologi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan)	- Memiliki sertifikat pelatihan life safety antara lain BHD	2

9. Kebutuhan dan Kualifikasi Sumber Daya Manusia di Unit Refraksionis Optisien

Nama Jabatan	Kualifikasi		Tenaga Yang dibutuhkan
	Pendidikan	Pelatihan /Sertifikat/Pengalaman Kerja	
Koordinator	D3 Refraksi Optisi	<ul style="list-style-type: none"> - Memiliki sertifikat pelatihan life safety antara lain BHD - Memiliki pengalaman bekerja pada unit RO selama 3 (tiga) tahun 	1
Refractionis Optisien	D3 Refraksi Optisi	<ul style="list-style-type: none"> - Memiliki sertifikat pelatihan life safety antara lain BHD 	5

10. Kebutuhan dan Kualifikasi Sumber Daya Manusia di Unit Gizi

Nama Jabatan	Kualifikasi		Tenaga Yang dibutuhkan
	Pendidikan	Pelatihan /Sertifikat/Pengalaman Kerja	
Koordinator	S1/D4 Gizi	<ul style="list-style-type: none"> - Memiliki sertifikat pelatihan life safety antara lain BHD - Memiliki pengalaman bekerja pada unit Gizi selama 3 (tiga) tahun 	1
Nutrisisionis Ahli	S1/D4 Gizi	<ul style="list-style-type: none"> - Memiliki sertifikat pelatihan life safety antara lain BHD 	2
Nutrisisionis Terampil	D3 Gizi	<ul style="list-style-type: none"> - Memiliki sertifikat pelatihan life safety antara lain BHD 	1

11. Kebutuhan dan Kualifikasi Sumber Daya Manusia di IPSRS

Nama Jabatan	Kualifikasi		Tenaga Yang dibutuhkan
	Pendidikan	Pelatihan /Sertifikat/Pengalaman Kerja	
Ka. Instalasi Sarana Prasarana	Minimal D3 Teknik Elektromedik	<ul style="list-style-type: none"> - Pelatihan manajemen mutu dan atau keselamatan pasien - Memiliki sertifikat pelatihan life safety antara lain BHD - Memiliki pengalaman kerja di IPSRS minimal 5 (lima) tahun - Minimal tenaga fungsional Mahir 	1
Teknisi Elektromedis	D3 Teknik Elektromedik	<ul style="list-style-type: none"> - Memiliki sertifikat pelatihan life safety antara lain BHD 	3
Teknisi Pemeliharaan Sarana dan Prasarana	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Teknik Sipil/ Teknik Elektro/ Teknik Mesin atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan.	<ul style="list-style-type: none"> - Memiliki sertifikat pelatihan life safety antara lain BHD 	4

12. Kebutuhan dan Kualifikasi Sumber Daya Manusia di Unit Sanitasi

Nama Jabatan	Kualifikasi		Tenaga Yang dibutuhkan
	Pendidikan	Pelatihan /Sertifikat/Pengalaman Kerja	
Koordinator	Minimal D3 Kesehatan Lingkungan	<ul style="list-style-type: none"> - Memiliki sertifikat pelatihan life safety antara lain BHD - Memiliki pengalaman bekerja pada unit Sanitasi selama 3 (tiga) tahun 	1
Sanitarian	Minimal D3 Kesehatan Lingkungan	<ul style="list-style-type: none"> - Memiliki sertifikat pelatihan life safety antara lain BHD 	2

13. Kebutuhan dan Kualifikasi Sumber Daya Manusia di Unit CSSD dan Laundry

Nama Jabatan	Kualifikasi		Tenaga Yang dibutuhkan
	Pendidikan	Pelatihan /Sertifikat/Pengalaman Kerja	
Koordinator	S1 bidang kesehatan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	<ul style="list-style-type: none"> - Memiliki sertifikat pelatihan life safety antara lain BHD - Memiliki pengalaman kerja di unit CSSD dan Laundry minimal 3 (tiga) tahun 	1
Analisis Pelayanan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang kesehatan/ Administrasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	<ul style="list-style-type: none"> - Memiliki sertifikat pelatihan life safety antara lain BHD 	2
Pemeliharaan Peralatan	Minimal SMA atau yang sederajat	<ul style="list-style-type: none"> - Memiliki sertifikat pelatihan life safety antara lain BHD 	7

14. Kebutuhan dan Kualifikasi Sumber Daya Manusia di Manajemen

Nama Jabatan	Kualifikasi		Tenaga Yang dibutuhkan
	Pendidikan Minimal	Pelatihan /Sertifikat/Pengalaman Kerja	
Direktur	Dokter + S2 manajemen kesehatan atau bidang ilmu lain yang relevan dengan tugas dan jabatan	<ul style="list-style-type: none"> - Pelatihan manajemen mutu dan atau keselamatan pasien - Memiliki sertifikat pelatihan life safety antara lain BHD 	1
Wakil Direktur Administrasi dan Sumber Daya	Ilmu Kedokteran/Kesehatan, Ilmu Pemerintahan, Ekonomi, Hukum, Ilmu Sosial, dan disiplin ilmu	<ul style="list-style-type: none"> - Pelatihan manajemen mutu dan atau keselamatan pasien 	1

	yang relevan dengan bidang tugas jabatan	<ul style="list-style-type: none"> - Memiliki sertifikat pelatihan life safety antara lain BHD dan 	
		<ul style="list-style-type: none"> - sertifikat keahlian pengadaan Barang/Jasa serta Diklat PIM 3 - Memiliki pengalaman kerja di manajemen minimal 5 (lima) tahun 	
Wakil Direktur Pelayanan Medik dan Keperawatan	S1/D4 Kedokteran /Kesehatan atau bidang ilmu yang relevan	<ul style="list-style-type: none"> - Pelatihan manajemen mutu dan atau keselamatan pasien - Memiliki sertifikat pelatihan life safety antara lain BHD dan sertifikat keahlian pengadaan Barang/Jasa serta Diklat PIM 3 - Memiliki pengalaman kerja di manajemen minimal 5 (lima) tahun 	1
Wakil Direktur Penunjang dan Diklit	S1/D4 Kedokteran /Kesehatan atau bidang ilmu yang relevan	<ul style="list-style-type: none"> - Pelatihan manajemen mutu dan atau keselamatan pasien - Memiliki sertifikat pelatihan life safety antara lain BHD dan sertifikat keahlian pengadaan Barang/Jasa serta Diklat PIM 3 - Memiliki pengalaman kerja di manajemen minimal 5 (lima) tahun 	1
Kepala Bagian Administrasi Umum	S1/D4 Ilmu Kesehatan, Ilmu Pemerintahan, Ekonomi, Hukum, Ilmu Sosial, dan disiplin ilmu yang relevan dengan bidang tugas jabatan	<ul style="list-style-type: none"> - Pelatihan manajemen mutu dan atau keselamatan pasien - Memiliki sertifikat pelatihan life safety antara lain BHD dan sertifikat keahlian pengadaan Barang/Jasa serta Diklat PIM 3 - Memiliki pengalaman kerja di manajemen minimal 3 (tiga) tahun 	1
Kepala Bagian Keuangan	S1/D4 Ilmu Pemerintahan, Ekonomi, Hukum, Ilmu Sosial, dan disiplin ilmu yang relevan dengan bidang tugas jabatan	<ul style="list-style-type: none"> - Pelatihan manajemen mutu dan atau keselamatan pasien - Memiliki sertifikat pelatihan life safety antara lain BHD dan sertifikat keahlian pengadaan Barang/Jasa serta Diklat PIM 3 - Memiliki pengalaman kerja di manajemen minimal 3 (tiga) tahun 	1

Kepala Bagian Perencanaan dan Pengembangan	S1/D4 Ilmu Kesehatan, Ilmu Pemerintahan, Ekonomi, Hukum, Ilmu Sosial, dan disiplin ilmu yang relevan dengan bidang tugas jabatan	<ul style="list-style-type: none"> - Pelatihan manajemen mutu dan atau keselamatan pasien - Memiliki sertifikat pelatihan life safety antara lain BHD dan sertifikat keahlian pengadaan Barang/Jasa serta Diklat PIM 3 - Memiliki pengalaman kerja di manajemen minimal 3 (tiga) tahun 	1
Kepala Bidang Pelayanan Keperawatan	S1/D4 Keperawatan atau bidang ilmu yang relevan	<ul style="list-style-type: none"> - Pelatihan manajemen mutu dan atau keselamatan pasien - Memiliki sertifikat pelatihan life safety antara lain BHD dan sertifikat keahlian pengadaan Barang/Jasa serta Diklat PIM 3 - Memiliki pengalaman kerja di manajemen minimal 3 (tiga) tahun 	1
Kepala Bidang Pelayanan Medik	S1 Kedokteran atau bidang ilmu yang relevan	<ul style="list-style-type: none"> - Pelatihan manajemen mutu dan atau keselamatan pasien - Memiliki sertifikat pelatihan life safety antara lain BHD dan sertifikat keahlian pengadaan Barang/Jasa serta Diklat PIM 3 - Memiliki pengalaman kerja di manajemen minimal 3 (tiga) tahun 	1
Kepala Bidang Penunjang	S1 Farmasi/ Apoteker/ Dokter /disiplin ilmu yang relevan dengan bidang tugas jabatan	<ul style="list-style-type: none"> - Pelatihan manajemen mutu dan atau keselamatan pasien - Memiliki sertifikat pelatihan life safety antara lain BHD dan sertifikat keahlian pengadaan Barang/Jasa serta Diklat PIM 3 - Memiliki pengalaman kerja di manajemen minimal 3 (tiga) tahun 	1
Kepala Bidang Diklat dan Sarpras	S1/D4 Kedokteran /Kesehatan atau bidang ilmu yang relevan	<ul style="list-style-type: none"> - Pelatihan manajemen mutu dan atau keselamatan pasien - Memiliki sertifikat pelatihan life safety antara lain BHD dan sertifikat keahlian pengadaan Barang/Jasa serta Diklat PIM 3 	1

		<ul style="list-style-type: none"> - Memiliki pengalaman kerja di manajemen minimal 3 (tiga) tahun 	
Ketua Tim Operasional Pelayanan Keperawatan	S1/D4 Keperawatan atau bidang ilmu yang relevan	<ul style="list-style-type: none"> - Pelatihan manajemen mutu dan atau keselamatan pasien - Memiliki sertifikat pelatihan life safety antara lain BHD serta diklat PIM 4 - Memiliki pengalaman kerja di manajemen minimal 3 (tiga) tahun 	1
Ketua Tim Operasional Pelayanan Medik	S1 Kedokteran atau bidang ilmu yang relevan	<ul style="list-style-type: none"> - Pelatihan manajemen mutu dan atau keselamatan pasien - Memiliki sertifikat pelatihan life safety antara lain BHD serta diklat PIM 4 - Memiliki pengalaman kerja di manajemen minimal 3 (tiga) tahun 	1
Ketua Tim Pengendalian Mutu Pelayanan Keperawatan	S1/D4 Kedokteran atau bidang ilmu yang relevan	<ul style="list-style-type: none"> - Pelatihan manajemen mutu dan atau keselamatan pasien - Memiliki sertifikat pelatihan life safety antara lain BHD serta diklat PIM 4 - Memiliki pengalaman kerja di manajemen minimal 3 (tiga) tahun 	1
Ketua Tim Pengendalian Mutu Pelayanan Medik	S1 Kedokteran atau bidang ilmu yang relevan	<ul style="list-style-type: none"> - Pelatihan manajemen mutu dan atau keselamatan pasien - Memiliki sertifikat pelatihan life safety antara lain BHD serta diklat PIM 4 - Memiliki pengalaman kerja di manajemen minimal 3 (tiga) tahun 	1
Ketua Tim Penunjang Medik	S1/D4 Kedokteran atau bidang ilmu yang relevan	<ul style="list-style-type: none"> - Pelatihan manajemen mutu dan atau keselamatan pasien - Memiliki sertifikat pelatihan life safety antara lain BHD serta diklat PIM 4 - Memiliki pengalaman kerja di manajemen minimal 3 (tiga) tahun 	1
Ketua Tim Penunjang Non Medik	S1/D4 Keperawatan atau bidang ilmu yang relevan	<ul style="list-style-type: none"> - Pelatihan manajemen mutu dan atau keselamatan pasien - Memiliki sertifikat pelatihan life safety antara lain BHD serta diklat PIM 4 	1

		<ul style="list-style-type: none"> - Memiliki pengalaman kerja di manajemen minimal 3 (tiga) tahun 	
Ketua Tim Kepegawaian	S1/D4 Ekonomi atau bidang ilmu yang relevan	<ul style="list-style-type: none"> - Pelatihan manajemen mutu dan atau keselamatan pasien - Memiliki sertifikat pelatihan life safety antara lain BHD serta diklat PIM 4 - Memiliki pengalaman kerja di manajemen minimal 3 (tiga) tahun 	1
Ketua Tim Pengelolaan Pendapatan	S1/D4 Ekonomi atau bidang ilmu yang relevan	<ul style="list-style-type: none"> - Pelatihan manajemen mutu dan atau keselamatan pasien - Memiliki sertifikat pelatihan life safety antara lain BHD serta diklat PIM 4 - Memiliki pengalaman kerja di manajemen minimal 3 (tiga) tahun 	1
Ketua Tim Perbendaharaan dan Penatausahaan	S1/D4 Ekonomi atau bidang ilmu yang relevan	<ul style="list-style-type: none"> - Pelatihan manajemen mutu dan atau keselamatan pasien - Memiliki sertifikat pelatihan life safety antara lain BHD serta diklat PIM 4 - Memiliki pengalaman kerja di manajemen minimal 3 (tiga) tahun 	1
Ketua Tim Perencanaan dan Penganggaran	S1/D4 Ekonomi atau bidang ilmu yang relevan	<ul style="list-style-type: none"> - Pelatihan manajemen mutu dan atau keselamatan pasien - Memiliki sertifikat pelatihan life safety antara lain BHD serta diklat PIM 4 - Memiliki pengalaman kerja di manajemen minimal 3 (tiga) tahun 	1
Ketua Tim Sistem Informasi, Evaluasi dan Pelaporan	S1/D4 Ekonomi atau bidang ilmu yang relevan	<ul style="list-style-type: none"> - Pelatihan manajemen mutu dan atau keselamatan pasien - Memiliki sertifikat pelatihan life safety antara lain BHD serta diklat PIM 4 - Memiliki pengalaman kerja di manajemen minimal 3 (tiga) tahun 	1
Ketua Tim Tata Usaha	S1/D4 Ekonomi atau bidang ilmu yang relevan	<ul style="list-style-type: none"> - Pelatihan manajemen mutu dan atau keselamatan pasien - Memiliki sertifikat pelatihan life safety antara lain BHD serta diklat PIM 4 	1

		- Memiliki pengalaman kerja di manajemen minimal 3 (tiga) tahun	
Ketua Tim Sarpras	S1/D4 Ekonomi atau bidang ilmu yang relevan	- Pelatihan manajemen mutu dan atau keselamatan pasien - Memiliki sertifikat pelatihan life safety antara lain BHD serta diklat PIM 4 - Memiliki pengalaman kerja di manajemen minimal 3 (tiga) tahun	1
Administrator Kesehatan Pertama	S1/D4 Ilmu kesehatan, atau bidang ilmu yang relevan	- Memiliki sertifikat pelatihan life safety antara lain BHD	1
Administrator Kesehatan Muda	S1/D4 Ilmu kesehatan, atau bidang ilmu yang relevan	- Memiliki sertifikat pelatihan life safety antara lain BHD	3
Administrator Kesehatan Madya	S1/D4 Ilmu kesehatan, atau bidang ilmu yang relevan	- Memiliki sertifikat pelatihan life safety antara lain BHD	3
Pengelola Umum Operasional	Minimal SD/Madrasah	- Memiliki sertifikat pelatihan life safety antara lain BHD -	22
Operator Layanan Operasional	Minimal SD/Madrasah	- Memiliki sertifikat pelatihan life safety antara lain BHD -	2
Operator Layanan Kesehatan	Minimal SLTA/SMK	- Memiliki sertifikat pelatihan life safety antara lain BHD -	2
Administrasi Perkantoran	Minimal SLTA/SMK	- Memiliki sertifikat pelatihan life safety antara lain BHD -	6
Pengelola Layanan Operasional	Minimal SLTA/SMK	- Memiliki sertifikat pelatihan life safety antara lain BHD -	5
Pengelola Layanan Kesehatan	Minimal SLTA/SMK	- Memiliki sertifikat pelatihan life safety antara lain BHD	1
Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga) bidang kesehatan/Teknik Mesin/ Manajemen/ Administrasi/ Pemerintahan/ Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	- Memiliki sertifikat pelatihan life safety antara lain BHD	3
Penata Layanan Operasional	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Sekretaris/ Administrasi/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	- Memiliki sertifikat pelatihan life safety antara lain BHD - Memiliki kemampuan mengetik menggunakan komputer	21

Fasilitator Bahasa Isyarat	SLTA atau Diploma bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	<ul style="list-style-type: none"> - Memiliki sertifikat pelatihan life safety antara lain BHD - Memiliki kemampuan mengetik menggunakan komputer 	2
Penata Kelola Layanan Kesehatan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Manajemen/ Ekonomi/ Pemerintahan/ Administrasi/ kebijakan publik/Hukum atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	<ul style="list-style-type: none"> - Memiliki sertifikat pelatihan life safety antara lain BHD - Memiliki kemampuan mengetik menggunakan komputer 	6
Penyusun Materi Hukum dan Perundang-undangan	Minimal D-3 (Diploma-Tiga) bidang kesehatan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	<ul style="list-style-type: none"> - Memiliki sertifikat pelatihan life safety antara lain BHD - Memiliki kemampuan mengetik menggunakan komputer 	1
Penelaah Teknis Kebijakan	Minimal D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen/ Administrasi Negara/Publik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	<ul style="list-style-type: none"> - Memiliki sertifikat pelatihan life safety antara lain BHD - Memiliki kemampuan mengetik menggunakan komputer 	28
Penata Kelola Sistem dan Teknologi Informasi	S-1 (Strata-Satu) Hukum	<ul style="list-style-type: none"> - Memiliki sertifikat pelatihan life safety antara lain BHD - Memiliki kemampuan mengetik menggunakan komputer 	1

B. DISTRIBUSI TENAGA RUMAH SAKIT MATA BALI MANDARA PROVINSI BALI

NO	NIP	NAMA	JABATAN	PENEMPATAN
1	'196911071992031009	I Gusti Komang Sri Dana, Skm., M.Kes	Kepala Bagian Administrasi Umum	Bagian Administrasi Umum
2	'196804251990031007	I Ketut Lawa Adiyana, S.Sos. Mkm	Analisis Keuangan Pusat Dan Daerah Ahli Muda	Bagian Administrasi Umum
3	'197105262010012002	Ni Nyoman Suwari, S.E., Mm.	Analisis Sdm Aparatur Ahli Muda	Bagian Administrasi Umum
4	'197606092009012003	Ni Made Suastini, S.Sos	Analisis Humas	Bagian Administrasi Umum
5	'197108192000031006	I Wayan Sukada, S.Sos	Analisis Produk Hukum	Bagian Administrasi Umum
6	'197701091999032002	Santy Patawari, S.Sos	Analisis Sumber Daya Manusia Aparatur	Bagian Administrasi Umum
7	'5171026108960004	Ni Nyoman Tria Sunita, S.Tr.Kep	Administrasi	Bagian Administrasi Umum
8	'196705282007011026	I Wayan Sudana	Pengemudi	Bagian Administrasi Umum
9	'197206302009012002	Ni Luh Putu Sumardiani	Sekretaris	Bagian Administrasi Umum
10	'5107030201820001	I Komang Suartana	Sopir	Bagian Administrasi Umum
11	'5108042305970003	Made Teddy Priyatna, S.Ak	Tenaga Administrasi	Bagian Administrasi Umum
12	'5105032908830001	I Wayan Ledang Utama	Tenaga Keamanan	Bagian Administrasi Umum
13	'5171021712760007	I Gede Dharma Antara	Tenaga Keamanan	Bagian Administrasi Umum
14	'5104021103850001	I Gusti Agung Gede Eka Wirawan	Tenaga Keamanan	Bagian Administrasi Umum
15	'5171023009660006	I Wayan Sudiasta Ap, S.Sos	Tenaga Keamanan	Bagian Administrasi Umum
16	'5102070908020001	I Made Wahyu Wijaya	Tenaga Keamanan	Bagian Administrasi Umum
17	'5103022801800006	I Putu Gede Suardana	Tenaga Keamanan	Bagian Administrasi Umum
18	'5171020905730003	I Nyoman Sumiarsa	Tenaga Kebersihan	Bagian Administrasi Umum
19	'5106010408810003	I Wayan Wenia	Tenaga Kebersihan	Bagian Administrasi Umum
20	'5103026608840003	Ni Kadek Anggreni	Tenaga Kebersihan	Bagian Administrasi Umum
21	'5171013112670053	I Ketut Wenten	Tenaga Kebersihan	Bagian Administrasi Umum
22	'5103031608720001	I Nyoman Sudirta	Tenaga Kebersihan	Bagian Administrasi Umum
23	'3310080303810001	Dwi Khristanto Andri. P	Tenaga Kebersihan	Bagian Administrasi Umum
24	'5107052005770002	I Made Musnaya	Tenaga Kebersihan	Bagian Administrasi Umum
25	'5171025310680004	Weni Nuraini	Tenaga Kebersihan	Bagian Administrasi Umum
26	'5101036407950003	Ni Nengah Suliartini	Tenaga Kebersihan	Bagian Administrasi Umum

27	'5171041807900004	I Nyoman Juliantara	Tenaga Kebersihan	Bagian Administrasi Umum
28	'5171044212860009	Ni Putu Trisna Dewi	Tenaga Kebersihan	Bagian Administrasi Umum
29	'5107046903920002	-Ketut Vera Dewi Pratiwi,A.Md.Kep	Tenaga Kesehatan Diii	Bagian Administrasi Umum
30	'5102070606960001	Ns.I Putu Dika Pramana Putra,S. Kep	Tenaga Kesehatan Ners	Bagian Administrasi Umum
31	'5108032201970001	Ns..Putu Jepri Suardi,S. Kep	Tenaga Kesehatan Ners	Bagian Administrasi Umum
32	'5106025006960006	Ns.Ni Putu Ayu Sintia Indriyani,S.Kep	Tenaga Kesehatan Ners	Bagian Administrasi Umum
33	'5107062402950002	Gede Mahendra Arya Wiguna Pangestu,Se	Tenaga Teknis Dan Non Kesehatan S1/Div	Bagian Administrasi Umum
34	'5171015905950006	Ni Komang Manik Meira Setiarini,Sh	Tenaga Teknis Non Kesehatan Dan Non Pelayanan Kesehatan (S1/Div)	Bagian Administrasi Umum
35	'5103021810870002	I Nyoman Jaya Merta	Tenaga Teknis Non Kesehatan Dan Non Pelayanan Kesehatan (Smp/Sma/Smk)	Bagian Administrasi Umum
36	'197904181997112002	Ni Wayan Astining,S.Stp., M.Si.	Kepala Bagian Keuangan	Bagian Keuangan
37	'197103061998032005	Anak Agung Wiwin Ratnawati,S.E.	Analisis Keuangan Pusat Dan Daerah Ahli Muda	Bagian Keuangan
38	'197909092005012012	Dr.Ida Ayu Sri Indirayati	Analisis Keuangan Pusat Dan Daerah Ahli Muda	Bagian Keuangan
39	'196809271998032003	Ni Made Kariasih,S.E.	Analisis Pelaporan Dan Transaksi Keuangan	Bagian Keuangan
40	'197111211992032008	Ni Nyoman Ramiani,S.Sos	Analisis Pelaporan Dan Transaksi Keuangan	Bagian Keuangan
41	'199210312015032002	Putu Yuvita Jayanthi,Se	Analisis Pelaporan Dan Transaksi Keuangan	Bagian Keuangan
42	'197203201996032004	Ni Ketut Budiani,Sh	Analisis Keuangan	Bagian Keuangan
43	'197907272010012007	Ni Ayu Gede Kesumawati,S.Sos	Analisis Perbendaharaan	Bagian Keuangan
44	'198208302009011007	I Gusti Putu Frenky Hermawan,S.Kom	Analisis Perencanaan Anggaran	Bagian Keuangan
45	'197302222009012002	Kadek Ari Sunantari,Se	Analisis Sistem Akuntansi Instansi	Bagian Keuangan
46	'196908301990032006	Ida Ayu Putri Agustina Mayawati,Se., Mm	Bendahara	Bagian Keuangan
47	'199009222015032006	Ni Putu Sri Septini Dewi,S.E	Bendahara	Bagian Keuangan
48	'5171033010910004	I Putu Agus Widiantara	Administrasi	Bagian Keuangan
49	'5108033007970003	Kadek Deva Arya Dewantara,S.Ak	Tenaga Administrasi	Bagian Keuangan
50	'5105011907970001	Ns.I Komang Ranandika,S.Kep	Tenaga Administrasi	Bagian Keuangan
51	'5102096206930001	Ns.Ni Luh Putu Yunita Wiyantini,S.Kep	Tenaga Kesehatan Ners	Bagian Keuangan
52	'5171035607830004	Ni Luh Eka Suastiny,Se	Tenaga Teknis Non Kesehatan Dan Non Pelayanan Kesehatan (S1/Div)	Bagian Keuangan
53	'5171024202760003	Luh Adi Karmaeni,Se	Tenaga Teknis Non Kesehatan Dan Non Pelayanan Kesehatan (S1/Div)	Bagian Keuangan
54	'197007041994032006	Ns.Ni Luh Putu Yuliatini,S.Kep	Perawat Ahli Madya	Bedah

55	'197312231996032002	Ns..Ida Ayu Ifani Santi Dewi,S.Kep.	Perawat Ahli Madya	Bedah
56	'197408081997032005	Komang Ayu Ida Agustini,S.Kep.,Ns.	Perawat Ahli Madya	Bedah
57	'197510261997032004	Ns..Ni Wayan Nurkesumasari,S.St	Perawat Ahli Madya	Bedah
58	'197203181997032007	Ns..Ni Luh Putu Sunarti,S.Kep.	Perawat Ahli Muda	Bedah
59	'197403031997032007	Ns..Ni Made Merta Dewi,S.Kep.	Perawat Ahli Muda	Bedah
60	'198105092005012014	Ns..Ni Luh Stiti Asih,S.St	Perawat Ahli Muda	Bedah
61	'198503082011011006	Gede Eka Sutarjaya,S.Kep.,Ns	Perawat Ahli Muda	Bedah
62	'198503182008022002	Ns.Ni Putu Sri Rahayu Dirantini,S.Kep	Perawat Ahli Muda	Bedah
63	'198510282009022016	Ns..Ni Made Sri Utami,S.St	Perawat Ahli Muda	Bedah
64	'198708262009022005	Ns..Putu Nofi Agustini,S.St	Perawat Ahli Muda	Bedah
65	'199402282024211003	Ns.A.A.Gede Rai Wirayuda,S.Kep	Perawat Ahli Pertama	Bedah
66	'199606262024212006	Ns.Ni Luh Gede Padma Peratiwi,S.Kep	Perawat Ahli Pertama	Bedah
67	'199308192024212005	Ns.Ni Putu Gita Leontari Adhi Merta,S.Kep	Perawat Ahli Pertama	Bedah
68	'199311042024211002	Ns.I Dewa Made Adi Wiyasa,S.Kep	Perawat Ahli Pertama	Bedah
69	'199708222024212006	Ns..Ni Kadek Suliani,S.Tr.Kep	Perawat Ahli Pertama	Bedah
70	'198605142011012009	Ni Putu Maria Puspita Dewi,A.Md.Kep.	Perawat Mahir	Bedah
71	'198605162011012003	Ni Putu Erni Andriani,A.Md.Kep.	Perawat Mahir	Bedah
72	'198801082011011005	Ns.Made Angga Peringga Aditya,S. Kep	Perawat Mahir	Bedah
73	'199001012011011001	Ns..I Made Semaraguna Suinata,S.Kep	Perawat Mahir	Bedah
74	'199307312015031001	Ns..I Wayan Sumaryana,S.Kep.	Perawat Mahir	Bedah
75	'199307152015032001	Ners..Ni Made Ariani,S.Kep	Perawat Mahir	Bedah
76	'199003162015032002	Ni Luh Putu Siska Widanti,Amd.Kep	Perawat Mahir	Bedah
77	'197312062000122002	Luh Putu Sudarini,A.Md.Kep.	Perawat Penyelia	Bedah
78	'198206112005012012	Ni Made Sri Juniari,Amd.,Kep	Perawat Penyelia	Bedah
79	'198212222005012005	Ni Made Ary Hartini,A.Md.Kep	Perawat Penyelia	Bedah
80	'198907082011011005	I Wayan Jeva Sanisa Putra,A.Md.Kep.	Perawat Penyelia	Bedah
81	'199501132024211004	Komang Dwika Eva Hernanda, A.Md.Kep	Perawat Terampil	Bedah
82	'199505252024211002	I Kadek Yogiasana,A.Md.Kep	Perawat Terampil	Bedah
83	'199107292024211004	I Made Trisna Yoga Pramana,Amd. Kep	Perawat Terampil	Bedah
84	'198111152005011004	I Putu Gede Udi Laksana Utama	Asisten Penata Anestesi Penyelia	Bedah

85	'197408201996031001	Kadek Gunadi,A.Md.Kep	Asisten Penata Anestesi Penyelia	Bedah
86	'197308011997032008	Ni Nyoman Budiasih,S.Kep. Ns	Perawat Ahli Muda	Bedah
87	'197109231994022001	Ni Made Suhartini,S.S.T	Analisis Kesehatan	Bidang Pelayanan Medis
88	'196807191990032006	Ni Putu Yuli Ayu Hariastuti,Se, Mm	Kepala Bidang Diklit Dan Sarpras	Bidang Diklit dan Sarpras
89	'5171046906920008	Ni Nyoman Yunita Dewi,Amd.Kep	Perawat	Bidang Diklit dan Sarpras
90	'198606022004121002	Dr..Kadek Gung Yujun Artohiwa,S.Stp., Map	Analisis SDM Aparatur/Analisis Kepegawaian Ahli Madya	Bidang Diklit dan Sarpras
91	'5103046309940004	I Gusti Ayu Arisna Pinantini	Administrasi	Bidang Diklit dan Sarpras
92	'198510162004121001	I Putu Agus Sudiwartana,S. Stp., Map	Pengelola Pengadaan Barang/Jasa Ahli Madya	Bidang Diklit dan Sarpras
93	'5171015507970001	Komang Monika Pratiwi,S.M	Tenaga Administrasi	Bidang Diklit dan Sarpras
94	'5104011210970002	I Gede Arisma Budi Sentana,S.T.	Tenaga Administrasi	Bidang Diklit dan Sarpras
95	'5171014105920001	Sang Ayu Made Ika Astari,Skp	Tenaga Administrasi	Bidang Diklit dan Sarpras
96	'3515132410780004	Agus Widiyanto,A.Md.Kep	Tenaga Kesehatan Dili	Bidang Diklit dan Sarpras
97	'197407281998032003	Luh Nyoman Wismayati,S.Kep., Ns., Mm	Kepala Bidang Pelayanan Keperawatan	Bidang Pelayanan Keperawatan
98	'199608182024212009	Ns..Made Gunawati,S.Kep	Perawat Ahli Pertama	Bidang Pelayanan Keperawatan
99	'196812311989022008	Ni Made Astiti,S.Km, M.Kes	Administrator Kesehatan Ahli Muda	Bidang Pelayanan Keperawatan
100	'197512081997032005	I Gusti Ayu Gede Oka Swarningsih,Skm.,Mphl	Administrator Kesehatan Ahli Muda	Bidang Pelayanan Keperawatan
101	'199009112024211003	I Dewa Agung Basma Kusala Wangsa,Skm	Administrator Kesehatan Ahli Pertama	Bidang Pelayanan Keperawatan
102	'196703131989012003	Roniuli Yosephin,S.Km	Analisis Manajemen Risiko	Bidang Pelayanan Keperawatan
103	'197912282012121005	Dr.Anak Agung Ifan Distya Jaya,S.Ked	Pelaksana	Bidang Pelayanan Medis
104	'196608051993032004	Dra.Eniwati,Apt	Kepala Bidang Pelayanan Penunjang	Bidang Pelayanan Penunjang
105	'198607162009022006	Ni Wayan Yuli Yudianti,S.Km., Mm	Administrator Kesehatan Ahli Muda	Bidang Pelayanan Penunjang
106	'199310072019031010	Reynakha Oktavian,A.Md.Ro	Refraksionis Optisien Pelaksana	Bidang Pelayanan Penunjang
107	'197109172009021001	Putu Wiarta	Refraksionis Optisien Pelaksana Lanjutan	Bidang Pelayanan Penunjang

108	'197408121997031004	I Kadek Arnata	Refraksionis Optisien Penyelia	Bidang Pelayanan Penunjang
109	'197710222009021002	Suyanto	Refraksionis Optisien Penyelia	Bidang Pelayanan Penunjang
110	'199212162024211004	I Gusti Bagus Aditya Candra,, A.Md.Ro	Refraksionis Optisien Terampil	Bidang Pelayanan Penunjang
111	'198505052009022016	Sri Purnami Surpadana,SkM	Analisis Pelayanan	Bidang Pelayanan Penunjang
112	'5103025212870006	Ida Ayu Putu APTI Widari	CSSD	Bidang Pelayanan Penunjang
113	'5104014909840007	Ni Putu Wirati	CSSD	Bidang Pelayanan Penunjang
114	'5171046707760005	Ni Kadek Sri Adriani	CSSD	Bidang Pelayanan Penunjang
115	'5106020104880005	Pande Putu Arnawa	Administrasi	Bidang Pelayanan Penunjang
116	'5103023011910002	I Made Agus Aria Permana,Amd.Rad	Administrasi	Bidang Pelayanan Penunjang
117	'5171011504950001	I Putu Gede Andika Adi Putra,Se	Administrasi	Bidang Pelayanan Penunjang
118	'5171016302960001	Ns.Ni Putu Ayu Suryaningsih,S.Kep	Administrasi	Bidang Pelayanan Penunjang
119	'5102054707860004	Ns.Gusti Ayu Indra Pramethi,S.Kep	Administrasi	Bidang Pelayanan Penunjang
120	'5104021808810004	I Ketut Sendra	Laundry	Bidang Pelayanan Penunjang
121	'5103025807850003	Ni Nyoman Rai Suparni	Laundry	Bidang Pelayanan Penunjang
122	'5102074403680001	Ni Nyoman Jasniati	Laundry	Bidang Pelayanan Penunjang
123	'198608292011011005	I Putu Very Triana Putra,, S.Tr.Kes.	Penata Rontgen	Bidang Pelayanan Penunjang
124	'196706091989021002	I Wayan Darma	Pengadministrasi Gudang Farmasi	Bidang Pelayanan Penunjang
125	'196712311989032093	Ni Wayan Budiasih	Pengadministrasi Rekam Medis Dan Informasi	Bidang Pelayanan Penunjang
126	'197209012008012011	Ni Wayan Sadri	Pengadministrasi Rekam Medis Dan Informasi	Bidang Pelayanan Penunjang

127	'5103020410980004	I Putu Angga Wiguna,,S.M.	Pramu Saji	Bidang Pelayanan Penunjang
128	'5101030604950002	Ns.I Gede Arta Utama,S.Kep	Tenaga Administrasi	Bidang Pelayanan Penunjang
129	'5171045706960003	Ida Ayu Gede Dwi Laksmi Dewi,S.Tr.Gz	Tenaga Administrasi	Bidang Pelayanan Penunjang
130	'5108064402940007	Ns.Widya Febriana,S.Kep	Tenaga Kesehatan Ners	Bidang Pelayanan Penunjang
131	'1805125001960004	Ns.Elita Dwi Laraswati,S.Kep	Tenaga Kesehatan Ners	Bidang Pelayanan Penunjang
132	'5171020109880003	Ida Bagus Ariadnya Suteja,Sh	Tenaga Teknis Non Kesehatan Dan Non Pelayanan Kesehatan (S1/Div)	Bidang Pelayanan Penunjang
133	'196108101988032004	Dr.Ni Made Yuniti,Mm	Dokter Ahli Utama	Bidang Perencanaan dan Pengembangan
134	'5171046607890002	Luh Made Dewi Yulantari,S.Kep.,Ns,S.Kep.,Ns	Perawat	Bidang Perencanaan dan Pengembangan
135	'197712042005012005	Dr..Ni Putu Sagita Dewi,Phd	Perencana Ahli Muda	Bidang Perencanaan dan Pengembangan
136	'199202012012062001	Dewa Ayu Citra Febriani,S.Stp, M.Ap	Perencana Ahli Muda	Bidang Perencanaan dan Pengembangan
137	'5102011005970001	I Gede Agung Narendra Yudha,S.H	Tenaga Administrasi	Bidang Perencanaan dan Pengembangan
138	'5107040606950009	Ns.I Gede Oka Juniadi Merdita,S.Kep	Tenaga Kesehatan Ners	Bidang Perencanaan dan Pengembangan
139	'197804102005012014	Dr..Putu Ayu Widiastuti,M.P.H.	Wakil Direktur Administrasi Dan Sumber Daya	Direktorat Administrasi dan Sumber Daya
140	'198002222009031006	Lusius Lino Febronius Gibson,S.Si. Apt	Wakil Direktur Pelayanan Penunjang Dan Diklit	Direktorat Pelayanan Penunjang dan Diklit
141	'197110052000032007	Dr.Ni Made Suryanadi,Sp.M	Direktur Rumah Sakit Mata Bali Mandara	Direktur
142	'198108072009022009	Dr..Ida Ayu Gita Puspita,M.Kes.	Dokter Ahli Madya	IGD, Pelayanan Medis
143	'197502082006042003	Dr.Ni Nyoman Srinadi,Mm	Dokter Ahli Madya	IGD, Pelayanan Medis
144	'197710282011012003	Dr.Putu Santy Erawati,S.Ked	Dokter Ahli Muda	IGD,Bidang Pelayanan Penunjang
145	'196608111996032002	Dr.Cokorda Istri Dewiyani Pelayun,Sp.M	Dokter Spesialis Ahli Madya	IGD,VIP,Rawat Jalan ,Rawat Inap,Bedah,Lasik
146	'197001091999032005	Dr.Ni Kompyang Rahayu,Sp.M (K)	Dokter Spesialis Ahli Madya	IGD,VIP,Rawat Jalan ,Rawat Inap,Bedah,Lasik

147	'197201042000122002	Dr.Ni Luh Diah Pantjawati,Sp.M	Dokter Spesialis Ahli Madya	IGD,VIP,Rawat Jalan ,Rawat Inap,Bedah,Lasik
148	'197601142015031001	Dr.I Ketut Semara Budiayasa,Sp.M.	Dokter Spesialis Ahli Muda	IGD,VIP,Rawat Jalan ,Rawat Inap,Bedah,Lasik
149	'197911242005012010	Dr.Nyoman Novita Rismawati,S.Ked	Dokter Spesialis Ahli Madya	IGD,VIP,Rawat Jalan ,Rawat Inap,Bedah.
150	'198107122006042015	Dr..Ni Made Ayu Trisnadewi Suyasa,M.Biomed, Spm	Dokter Spesialis Ahli Madya	IGD,VIP,Rawat Jalan ,Rawat Inap,Bedah.
151	'198405192009021003	Dr.I Gusti Putu Eka Suryawan Widnyana,M.Biomed, Sp.M	Dokter Spesialis Ahli Madya	IGD,VIP,Rawat Jalan ,Rawat Inap,Bedah.
152	'197906162009022004	Dr.Ida Ayu Putri Widiastuti,S.Ked	Dokter Spesialis Ahli Muda	IGD,VIP,Rawat Jalan ,Rawat Inap,Bedah.
153	'198408222011011001	Dr..I Ketut Aryawan,Sp.M	Dokter Spesialis Ahli Muda	IGD,VIP,Rawat Jalan ,Rawat Inap,Bedah.
154	'197504082015032001	Dr.Ni Made Indah Kencanawati,Sp.M	Dokter Spesialis Ahli Muda	IGD,VIP,Rawat Jalan ,Rawat Inap,Bedah.
155	'198704252024211004	Dr..Putu Adhi Surya Pradana,,M.Biomed,Sp.M	Dokter Spesialis Mata Ahli Muda	IGD,VIP,Rawat Jalan ,Rawat Inap,Bedah.
156	'197210132024212001	Drluh Putu Yeni Lestiyani Saputri	Dokter Ahli Pertama	IGD,Bidang Pelayanan Medik
157	'197408282008012016	Made Anggriani,S.Si. Apt.	Apoteker Ahli Madya	Instalasi farmasi
158	'198805072015032007	Ni Made Astari Adidharma,S.Farm, Apt.	Apoteker Ahli Muda	Instalasi farmasi
159	'199301092015032004	Ni Putu Chintya Sandra Bhuana,S.Farm, Apt.	Apoteker Ahli Muda	Instalasi farmasi
160	'198805032019032008	Ni Made Sari Mynarti,S.Farm., Apt.	Apoteker Ahli Muda	Instalasi farmasi
161	'199408192020122017	Ni Putu Widiastuti,S.Farm., Apt	Apoteker Ahli Pertama	Instalasi farmasi
162	'199204182024211003	Apt.Ade Budihendrawan,S.Farm., Apt.	Apoteker Ahli Pertama	Instalasi farmasi
163	'199606072024212003	Apt.Made Prita Artika,S.Farm, M.Farm	Apoteker Ahli Pertama	Instalasi farmasi
164	'199206022019032019	Ni Wayan Sri Wahyuni,A.Md.Farm	Asisten Apoteker Pelaksana	Instalasi farmasi
165	'199201012019032029	Kadek Ari Heviansari Astuti,A.Md.Farm	Asisten Apoteker Pelaksana	Instalasi farmasi
166	'198002242000032002	Kadek Siswaningsih,A.Md.Farm.	Asisten Apoteker Pelaksana Lanjutan	Instalasi farmasi

167	'197111021995032005	Ni Luh Sri Artini,A.Md.Farm	Asisten Apoteker Penyelia	Instalasi farmasi
168	'197401212000122002	Ni Wayan Ciptawati,A.Md.Farm.	Asisten Apoteker Penyelia	Instalasi farmasi
169	'199504152020122013	Eva Purnamayanti Putri,A.Md.Farm	Asisten Apoteker Terampil	Instalasi farmasi
170	'199601172024212010	Putu Hesti Yudiari,A.Md.Farm	Asisten Apoteker Terampil	Instalasi farmasi
171	'199702032024212004	Ni Nyoman Feby Trievita Dewi,A.Md.Farm	Asisten Apoteker Terampil	Instalasi farmasi
172	'198610162012122002	Dr.Ida Ayu Gede Oktarini,S.Ked	Dokter Ahli Madya	Instalasi Gawat Darurat
173	'198508022012122004	Dr.Ni Made Ayu Wulandari,S.Ked, Sp.M	Dokter Spesialis Ahli Muda	Instalasi Gawat Darurat
174	'198604082015031006	Dr.I Komang Adhi Amertajaya,S.Ked	Dokter Ahli Muda	Instalasi Gawat Darurat
175	'198803082019031009	Dr.Joko Tri Hartanto,S.Ked	Dokter Ahli Muda	Instalasi Gawat Darurat
176	'198908202019032021	Dr.Putu Udyani Agustina	Dokter Ahli Muda	Instalasi Gawat Darurat
177	'5171045203960001	Dr..Putu Risma Yuvita Riadi,S.Ked	Dokter Umum	Instalasi Gawat Darurat
178	'5103065301960009	Dr..Ni Putu Ayu Pande Arista Dewi,S.Ked	Dokter Umum	Instalasi Gawat Darurat
179	'197712152008022001	Ni Wayan Suari,S.Kep., Ners.	Perawat Ahli Muda	Instalasi Gawat Darurat
180	'199603062024211002	Ns..Pande Putu Krisna Hadi Saputra,S.Kep	Perawat Ahli Pertama	Instalasi Gawat Darurat
181	'199702232024212004	Ns.Ni Luh Putu Arista Candra Dewi,S.Kep	Perawat Ahli Pertama	Instalasi Gawat Darurat
182	'199210252024212007	Ns..Ni Putu Ary Iswari,,S.Kep	Perawat Ahli Pertama	Instalasi Gawat Darurat
183	'199411152024212010	Ns.Made Ima Guna Pratiwi,M.Kep	Perawat Ahli Pertama	Instalasi Gawat Darurat
184	'198507032009021006	I Made Ari Yuana	Perawat Mahir	Instalasi Gawat Darurat
185	'198512272011012011	Ni Made Purna Dewi Astuti,A.Md.Kep	Perawat Mahir	Instalasi Gawat Darurat
186	'197910082005012013	Ns.Cok Istri Oktia Dewi,S.Kep	Perawat Penyelia	Instalasi Gawat Darurat
187	'198206262024212005	Ni Wayan Swari Juni Ardani,Amd.Kep	Perawat Terampil	Instalasi Gawat Darurat
188	'197903092024212001	Ni Made Wirani,Amd.Kep	Perawat Terampil	Instalasi Gawat Darurat
189	'199402142024212014	Ni Kadek Sulastrianingsih,A. Md. Kep	Perawat Terampil	Instalasi Gawat Darurat
190	'199112052019031007	I Made Dwi Saputra,A.Md.Tem	Teknisi Elektromedis Pelaksana	Instalasi IPSRS
191	'198601292011011004	I Made Suyadnya Kartika,A.Md.Tek.Med	Teknisi Elektromedis Pelaksana Lanjutan	Instalasi IPSRS
192	'198503082009021004	I Dewa Gde Rai Yunantara,Amte	Teknisi Elektromedis Penyelia	Instalasi IPSRS
193	'198111132005011009	I Gde Kembar Jaya Mahendra	Teknisi Pemeliharaan Sarana Dan Prasarana	Instalasi IPSRS
194	'5102080303720002	I Nyoman Suparwa,,St	Tenaga Teknis Non Kesehatan Dan Non Pelayanan Kesehatan (S1/Div)	Instalasi IPSRS
195	'5108020112800004	Kadek Happy Agus Artawan	Tenaga Teknis Non Kesehatan Dan Non Pelayanan Kesehatan (Smp/Sma/Smk)	Instalasi IPSRS

196	'5103022411920007	I Ketut Adi Antarayasa	Tenaga Teknis Non Kesehatan Dan Non Pelayanan Kesehatan (Smp/Sma/Smk)	Instalasi IPSRS
197	'197311231997102001	Ns..I Gusti Ayu Aswitari,S.St	Perawat Ahli Madya	Instalasi Rawat Inap
198	'197701222000122001	Ners.Ni Nyoman Sekarniti,S.Kep	Perawat Ahli Muda	Instalasi Rawat Inap
199	'198104112008022001	Ners.Ni Made Dinda Rahayu,S.Kep	Perawat Ahli Muda	Instalasi Rawat Inap
200	'198208092005012010	Ns..Ida Ayu Agung Maha Dewi,S.St	Perawat Ahli Muda	Instalasi Rawat Inap
201	'198502022009022012	Ners.Nyoman Sukma Sariyani,S.Kep	Perawat Ahli Muda	Instalasi Rawat Inap
202	'198707222009022004	Luh Putu Prima Widya Ridwanti,S.Kep.,Ns.	Perawat Ahli Muda	Instalasi Rawat Inap
203	'197605272011012002	Ns..Ni Made Suastini,S.Kep	Perawat Ahli Pertama	Instalasi Rawat Inap
204	'198510312011011004	Ns.I Nyoman Widiadnyana,S.Kep	Perawat Ahli Pertama	Instalasi Rawat Inap
205	'199211262024212006	Ns.Rachma Novitari,S.Kep	Perawat Ahli Pertama	Instalasi Rawat Inap
206	'199711182024212006	Ns.Luh Gde Dwirini Novitha Putri,S.Tr.Kep	Perawat Ahli Pertama	Instalasi Rawat Inap
207	'199312242024211002	Ns..I Gede Dedi Pranata,S.Kep	Perawat Ahli Pertama	Instalasi Rawat Inap
208	'198808282011012005	Ni Made Mega Purnama Dewi,A.Md.Kep	Perawat Mahir	Instalasi Rawat Inap
209	'198810272011012003	I Dewa Ayu Rahmayuni,A.Md.Kep.	Perawat Mahir	Instalasi Rawat Inap
210	'199402272015032003	Putu Dewi Pradnyani,A.Md.Kep	Perawat Mahir	Instalasi Rawat Inap
211	'199203252015032002	Kadek Nonik Ariska,A.Md.Kep	Perawat Mahir	Instalasi Rawat Inap
212	'199108222015032004	Ns..Made Tantri Indraswari,S.Kep.	Perawat Mahir	Instalasi Rawat Inap
213	'198410312010012023	Ni Luh Dewi Oktaviani Nila Bratha,Amd. Kep.	Perawat Mahir	Instalasi Rawat Inap
214	'199410162024211005	I Nyoman Nanda Saputra,Amd. Kep	Perawat Terampil	Instalasi Rawat Inap
215	'199204202015032004	Ns..Putu Ayu Dharmaning,S.Kep.	Perawat Mahir	Instalasi Rawat Inap
216	'199801022024212003	Ni Made Ari Januwati,Amd.Kep	Perawat Terampil	Instalasi Rawat Inap
217	'197111172005012005	Dr.Ayu Setiawati Kencana Putri	Dokter Ahli Madya	Instalasi Rawat Jalan
218	'196712221993012001	Dewi Sartikarini,S.St	Perawat Ahli Madya	Instalasi Rawat Jalan
219	'196808091989022004	Ni Ketut Budiarmiasih,S.Kep.Ns	Perawat Ahli Madya	Instalasi Rawat Jalan
220	'197311241996032003	Ns..Ni Wayan Artini,S.St.	Perawat Ahli Madya	Instalasi Rawat Jalan
221	'197905162006042016	Ns.Ni Komang Sri Harmoni,S.Kep	Perawat Ahli Muda	Instalasi Rawat Jalan
222	'198907202015032005	Ns.Ni Luh Putu Yuliawati,S.Kep.	Perawat Ahli Muda	Instalasi Rawat Jalan
223	'198202252011012003	Ns..Ida Ayu Gede Laksmidewi,S.Kep.	Perawat Ahli Pertama	Instalasi Rawat Jalan
224	'198506172011012001	Ns.Rahmi Citra Ayu Hewiningtiya,S.Kep	Perawat Ahli Pertama	Instalasi Rawat Jalan

225	'198903172011012005	Ns.Ni Wayan Restu Utami Dewi,S.Kep	Perawat Ahli Pertama	Instalasi Rawat Jalan
226	'199107142024211001	Ns..I Putu Agus Prawita Styawan,S.Kep	Perawat Ahli Pertama	Instalasi Rawat Jalan
227	'198810122024212005	Ns.Ni Wayan Teti Suantriani,S.Kep	Perawat Ahli Pertama	Instalasi Rawat Jalan
228	'199304242024212004	Ns.Ida Ayu Chandra Dewi,S.Kep	Perawat Ahli Pertama	Instalasi Rawat Jalan
229	'199210152024212003	Ns..Ni Putu Christin Jayastri,S.Kep	Perawat Ahli Pertama	Instalasi Rawat Jalan
230	'199208292024212004	Ns..Ni Nyoman Bawa Suka Rahayu,S.Kep	Perawat Ahli Pertama	Instalasi Rawat Jalan
231	'198605142011012007	Ni Kadek Surya Eka Dewi,A.Md.Kep	Perawat Mahir	Instalasi Rawat Jalan
232	'198710272011012005	Kadek Wahyu Nila Oktarini,A.Md.Kep	Perawat Mahir	Instalasi Rawat Jalan
233	'198905072011011004	Ns..I Made Andi Partayuwana,S.Kep	Perawat Mahir	Instalasi Rawat Jalan
234	'199003092011012002	Nanik Maharani,Amk	Perawat Mahir	Instalasi Rawat Jalan
235	'199207172015032005	Ns.Putu Dara Yulianti,S.Kep	Perawat Mahir	Instalasi Rawat Jalan
236	'196808101989032009	Ni Made Supadmi Ariani	Perawat Penyelia	Instalasi Rawat Jalan
237	'196811091989022001	Diah Ratna Geni Parwati Dewi,A.Md.Kep.	Perawat Penyelia	Instalasi Rawat Jalan
238	'198003112005012017	Ni Wayan Suastini	Perawat Penyelia	Instalasi Rawat Jalan
239	'198109272000122002	Ni Made Yanti Kumalasari,Amd.K	Perawat Penyelia	Instalasi Rawat Jalan
240	'198207222005012014	Ni Made Fitri	Perawat Penyelia	Instalasi Rawat Jalan
241	'198603012009022009	Ns..I Gusti Ayu Indah Masriadewi,S.Kep.	Perawat Penyelia	Instalasi Rawat Jalan
242	'198701082008022001	Dewa Ayu Sri Wijayanti,Amd.Kep	Perawat Penyelia	Instalasi Rawat Jalan
243	'197112271994022002	Ns..Luh Putu Rusmasari,S.St	Perawat Ahli Madya	Lasik
244	'198701312011012005	Ns.Ni Putu Mira Pratami,S.Kep	Perawat Ahli Pertama	Lasik
245	'198909152011011001	Ns..I Nyoman Purna Wijaya,S.Kep.	Perawat Ahli Pertama	Lasik
246	'198911232011011001	Ns..Made Surya Mahardika,S.Kep.	Perawat Ahli Pertama	Lasik
247	'199401122015032002	Ns..Ni Luh Dikananda Pradnyanari,S.Kep.	Perawat Mahir	Lasik
248	'197809022011012002	Dranak Agung Sagung Kumala Ningrat	Dokter Ahli Madya	Layanan VIP ABMEC
249	'197810302000121004	Ns..I Gede Eka Wirayana,S.Kep.	Perawat Ahli Muda	Layanan VIP ABMEC
250	'198510052009022014	Ni Wayan Suryaningsih,S.Kep., Ns	Perawat Ahli Muda	Layanan VIP ABMEC
251	'198510092009021002	Ns..Gde Ari Chandra Parwatha,S.Kep.	Perawat Ahli Pertama	Layanan VIP ABMEC
252	'199408272024211003	Ns..I Kadek Agus Anggriawan,S.Kep	Perawat Ahli Pertama	Layanan VIP ABMEC
253	'199103232024211007	Ns.Ida Bagus Mulyana Eta Putra,S.Kep	Perawat Ahli Pertama	Layanan VIP ABMEC
254	'199606242024211002	Ns.Putu Dicky Heryawan,S.Kep	Perawat Ahli Pertama	Layanan VIP ABMEC

255	'199402282024211004	Ns.I Putu Febri Pratama,S.Kep	Perawat Ahli Pertama	Layanan VIP ABMEC
256	'199411262024212005	Ns.Ni Putu Anggelina Wijaya,S.Kep	Perawat Ahli Pertama	Layanan VIP ABMEC
257	'199506112024212004	Ns.Ni Putu Yuni Wulandari,S.Kep	Perawat Ahli Pertama	Layanan VIP ABMEC
258	'197907212009022008	Dewa Ayu Nyoman Mas Sri Mertha Suriani	Perawat Penyelia	Layanan VIP ABMEC
259	'5108041009930001	Ns.I Komang Agus Siwadarma,S.Kep	Tenaga Kesehatan Ners	Layanan VIP ABMEC
260	'5105010207940003	Ns. Agus Kadek Suartawan,S.Kep	Tenaga Kesehatan Ners	Layanan VIP ABMEC
261	'197501101997031002	I Ketut Subadi,S.Kep,Ns	Perawat Ahli Muda	PELAYANAN NON MEDIS
262	'197505112000122003	Ida Ayu Ketut Putri Kartikasari,S.Gz.	Nutrisionis Ahli Muda	Unit Gizi
263	'199003062019032008	Putu Roosiana,S.S.T.Gz	Nutrisionis Ahli Pertama	Unit Gizi
264	'199408272019032016	Luh Putu Ayu Bintang Utami,A.Md.Ak	Pranata Laboratorium Kesehatan Pelaksana	Unit Lab
265	'199506152024212004	I Gusti Agung Ayu Try Mentari,Amd.Ak	Pranata Laboratorium Kesehatan Pelaksana	Unit Lab
266	'198906282011012008	Putu Kristina Putri Susanti,A.Md.Ak	Pranata Laboratorium Kesehatan Pelaksana Lanjutan	Unit Lab
267	'197509111997032002	Ningdyah Idha Ayu Candra Kirana,S.Pik	Perekam Medis Ahli Madya	Unit RM
268	'198605092009022007	Ni Nyoman Meryadi,S.Pik., M.M	Perekam Medis Ahli Muda	Unit RM
269	'199303282015032001	Ni Luh Ayuk Megayanti,S.Mik.	Perekam Medis Ahli Pertama	Unit RM
270	'199706262019032006	Yuli Pujiastuti,A.Md.Kes	Perekam Medis Pelaksana	Unit RM
271	'199103072019032020	Rosaulina,A.Md	Perekam Medis Pelaksana	Unit RM
272	'198712192011012019	Ni Putu Ayu Tania Susan,A.Md	Perekam Medis Pelaksana Lanjutan	Unit RM
273	'199302082015031002	I Wayan Gede Suryawan,A.Md	Perekam Medis Pelaksana Lanjutan	Unit RM
274	'199001252019031010	I Ketut Semadi Widiantera,A.Md.K.L	Sanitarian Pelaksana	Unit Sanitasi
275	'199801232019032001	I Gusti Ayu Agung Suryaningsih,A.Md Kes	Sanitarian Pelaksana	Unit Sanitasi
276	'199107112015031005	I Gusti Ngurah Aditya Dharma,S.Ti., M.T.	Pranata Komputer Ahli Pertama	Unit SIMRS
277	'5103021404860002	Putu Agus Aryana,S.Kom	Tenaga Operator Komputer	Unit SIMRS
278	'5102041811960001	I Gede Angga Pratama,S.Kom	Tenaga Operator Komputer	Unit SIMRS
279	'5103020302930005	I Nyoman Teja Dianta.,S.Kom	Tenaga Teknis Non Kesehatan Dan Non Pelayanan Kesehatan (S1/Div)	Unit SIMRS
280	'198604042024212037	Dr.Anak Agung Ayu Wulan Paramasari,M.Biomed, Sp	Dokter Spesialis Anestesiologi Dan Terapi Intensif Ahli Muda	VIP,Rawat Inap, IGD,Rawat Jalan,Unit Bedah
281	'197805102023211001	Dr.I Wayan Gede Nadiyah,M.Biomed, Span	Dokter Spesialis Anestesiologi Dan Terapi Intensif Ahli Pertama	VIP,Rawat Inap, IGD,Rawat Jalan,Unit Bedah

BAB IV PENUTUP

Kebutuhan Rumah Sakit, Mata Bali Mandara Provinsi Bali merupakan kunci dasar dalam pencapaian tujuan organisasi. Dengan penetapan Kebutuhan Rumah Sakit dapat menerapkan prinsip – prinsip efisien, efektif dan menyediakan SDM sesuai dengan kompetensi dan kebutuhan Rumah Sakit. Kebutuhan juga merupakan dasar dalam menyusun perencanaan SDM, seperti: perencanaan kebutuhan tenaga, perencanaan pengembangan SDM dan perencanaan mutasi dan rotasi sesuai dengan kompetensi yang dimiliki.

Penyusunan Kebutuhan Rumah Sakit Mata Bali Mandara Provinsi Bali melibatkan dari semua unsur pelayanan, dengan memperhatikan beberapa faktor, seperti: faktor klien (jumlah kunjungan, jenis pasien dan kegawatan pasien), faktor pengembangan pelayanan dan faktor lingkungan

Kebutuhan Rumah Sakit Mata Bali Mandara Provinsi Bali disusun berdasarkan kebutuhan yang dibuat oleh masing-masing unit pelayanan. Dimana Kebutuhan tersebut akan di *review* secara berkala setiap tahun sesuai dengan perkembangan pelayanan.