



ບົຍນີຊຸງ ກູບາບີຊຸງີ ຕາລີ
PEMERINTAH PROVINSI BALI
ຂໍ້ຄຳລື ສໍາຮາກສາທາລະນາ
DINAS KESEHATAN
ກູຍາຊ ສາລີເທລີ ຍາ ຕາລີ ຍາລຸກ

RUMAH SAKIT MATA BALI MANDARA

ຮາກສາລີ ທາງຊາກສາ ກູສາກຊໍາ ບໍາ ກູສາລາລາ (ບໍ່ອາດຊຸງຊຸງ) ກູສາກຊາກສາລີ (ອາດຊາກສາ) ກູສາກຊາກສາລີ
JALAN ANSOKA NOMOR 8, DENPASAR (80233), TELEPON (0361) 243350
EMAIL: rsmatabalimandara@yahoo.com WEBSITE:
www.rsmatabalimandara.baliprov.go.id

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
SUB KOORDINATOR UNIT SUBSTANSI PERENCANAAN DAN PENGANGGARAN
RUMAH SAKIT MATA BALI MANDARA PROVINSI BALI

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : Dr. NI PUTU SAGITA DEWI, Ph.D

Jabatan : SUB KOORDINATOR UNIT SUBSTANSI PERENCANAAN DAN
PENGANGGARAN

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Drs. I WAYAN SUDANA, Apt

Jabatan : KEPALA BAGIAN PERENCANAAN DAN PENGEMBANGAN

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama Tahun 2022 berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab Pihak Pertama

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA

Drs. I WAYAN SUDANA, Apt
Pembina (IV/a)
NIP. 19651208 199303 1 013

Denpasar, 3 Januari 2022

PIHAK PERTAMA

Dr. NI PUTU SAGITA DEWI, Ph.D
Penata Tk.I (III/d)
NIP. 19771204 200501 2 005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

SUB KOORDINATOR UNIT SUBSTANSI PERENCANAAN DAN PENGANGGARAN

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target	Bagian
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1.	Terlaksananya Perencanaan dan Penganggaran yang Akuntabel	1.1. Persentase tersedianya dokumen perencanaan dan penganggaran tepat waktu	100 %	Bagian Perencanaan dan Pengembangan
2.	Tercapainya Standar Pelayanan Minimal Perencanaan dan Pengembangan	2.1. Persentase tindak lanjut penyelesaian hasil pertemuan tingkat direksi	100 %	
3.	Meningkatnya mutu perencanaan dan penganggaran	3.1. Jumlah supervisi kegiatan perencanaan dan penganggaran	12 Laporan	
4.	Terlaksananya tugas directif dari atasan yang dilaksanakan sesuai ketentuan	4.1. Persentase tugas directed yang dilaksanakan sesuai ketentuan	100 %	

No	Indikator	Program	Sumber Anggaran			Jumlah
			APBD	APBN	BLUD	
1.	Persentase tersedianya dokumen perencanaan dan penganggaran tepat waktu	Program: Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Provinsi Kegiatan : Peningkatan Pelayanan BLUD			√	11.600.000
2	Persentase tindak lanjut penyelesaian hasil pertemuan tingkat direksi					
3.	Jumlah supervisi kegiatan perencanaan dan penganggaran					
4.	Persentase tugas directed yang dilaksanakan sesuai ketentuan					

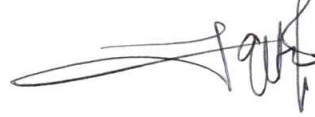
PIHAK KEDUA



drs. I WAYAN SUDANA, Apt
Pembina (IV/a)
NIP. 19651208 199303 1 013

Denpasar, 3 Januari 2022

PIHAK PERTAMA



Dr. NI PUTU SAGITA DEWI, Ph.D
Penata Tk.I (III/d)
NIP. 19771204 200501 2 005