



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : I KETUT LAWAWA ADIYANA, S.Sos.,MKM

Jabatan : KASUBAG UMUM

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : AYU RAI ANDAYANI R. SKM.MScPH

Jabatan : KABAG TATA USAHA

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

AYU RAI ANDAYANI R. SKM.MScPH  
NIP. 19730407 199703 2 004

Denpasar, 2 Januari 2020

Pihak Pertama,

I KETUT LAWAWA ADIYANA, S.Sos.,MKM  
NIP. 19600425 199003 1 007

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**  
**RUMAH SAKIT MATA BALI MANDARA PROVINSI BALI**

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya jumlah pelayanan kesehatan pada RS. Mata Bali Mandara Provinsi Bali	1.1 Frekuensi pemeliharaan sarana dan prasarana non medis	100%
		1.2 Jumlah pengadaan bahan non medis	2 paket
		1.3 Jumlah pengadaan alat non medis	5 paket
		1.4 Presentase barang daerah yang dipelihara dan dikelola dengan baik	100%
		1.5 Presentase surat masuk yang dapat dilayani sesuai dengan SPO	100%
		1.6 Presentase naskah dinas yang terdokumentasi dengan baik	80%
		1.7 Presentase draft produk hukum yang terverifikasi dari segi tata naskah	100%
2	Tercapainya Standar Pelayanan Minimal (SPM) Manajemen di Bagian Tata Usaha	2.1 Presentase pemenuhan baku mutu limbah cair (BOD, COD, TSE, PH)	100%
		2.2 Frekuensi pengiriman limbah padat medis per tahun	100%
		2.3 Frekuensi pemeriksaan berkala air bersih	100%
		2.4 Surat Keputusan Direktur tentang penetapan tanggung jawab pengelolaan limbah rumah sakit	1 SK Direktur
		2.5 Presentase tersedianya linen bersih untuk pelayanan	100%
		2.6 Frekuensi pemantauan pengelolaan limbah cair dalam 1 Tahun	100%
		2.7 Jumlah dokumen peraturan internal rumah sakit	Ada
		2.8 Surat Keputusan Direktur tentang penanggung jawab pelayanan Laundry	Ada
		2.9 Presentase ketepatan waktu penyediaan linen di ruangan rawat inap dan pelayanan	100%
		2.10 Presentase ketepatan pengelolaan linen infeksius dalam 1 Tahun	100%
		2.11 Presentase kesesuaian rasio ketersediaan jumlah linen berdasarkan jumlah tempat tidur	3 Set/TT
		2.12 Presentase ketersediaan linen steril untuk kamar operasi	100%
		2.13 Presentase ketersediaan pelayanan ambulance 24 jam	100%

		2.14 Waktu tanggap pelayanan ambulance	100%
		2.15 Surat Keputusan Direktur penanggung jawab pemeliharaan sarana non medis	Ada
		2.16 Adanya bengkel kerja	Ada
		2.17 Presentase ketepatan waktu pemeliharaan alat non medis	100%
		2.18 Adanya kebijakan Rumah Sakit tentang satuan pengamanan	Ada
		2.19 Presentase ketepatan jadwal pengawasan keamanan Rumah Sakit dalam 1 hari	100%
		2.20 Presentase kepuasan pelanggan terhadap pelayanan keamanan	99,9%
		2.21 Presentase terselenggaranya evaluasi terhadap system keamanan	100%
		2.22 Presentase hari tidak adanya kehilangan barang milik pasien, pengunjung dan karyawan	100%
		2.23 Presentase kamar mandi di ruang rawat inap dengan peralatan pengaman	100%
3.	Tercapainya kepuasan masyarakat di Bagian Tata Usaha	3.1 Presentase complain berhubungan dengan kebersihan	0,3%
		3.2 Frekuensi pemeliharaan target	100%
		3.3 Frekuensi Supervisi ketersediaan APAR, Hydrant	100%
		3.4 Jumlah laporan gangguan keamanan	12
		3.5 Frekuensi supervise terhadap pengurus barang persediaan	100%
4.	Meningkatnya tingkat kemandirian keuangan ( <i>cost recovery rate</i> )	Presentase linen yang hilang	0%

Program Peningkatan Pelayanan Kesehatan pada BLUD

Anggaran

1. Sub Bagian Umum

Rp. 7.583.316.500

Pihak Kedua,

AYU RAI ANDAYANI R. SKM.MScPH  
NIP. 19730407 199703 2 004

Denpasar, 2 Januari 2020

Pihak Pertama,

I KETUT LAW A ADIYANA, S.Sos.,MKM  
NIP. 19600425 199003 1 007